



Universidade Federal da Paraíba - UFPB
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP
Coordenação de Processos de Gestão de Pessoas
Divisão de Cadastro e Pagamento de Servidores
Cronograma de Folha de Pagamento – Setembro 2022



Etapa/Atividade	Data
Abertura da folha	22.08.2022
Fechamento da folha	16.09.2022
Período de homologação de férias (férias com início a partir de outubro/2022)	Até 31.08.2022
Disponibilização da prévia do contracheque no SouGov	18.09.2022
Data da homologação da folha de pagamento	19.09.2022
Disponibilização do contracheque no SouGov	24.09.2022
Abertura da folha de pagamento do próximo mês	26.09.2022

Observações:

1. Havendo divergências na prévia do contracheque, o(a) servidor(a) deverá entrar em contato com a Divisão de Cadastro e Pagamento de Servidor (DCPS) por meio do e-mail **dcps@progep.ufpb.br**, no período da prévia;
2. Esclarecemos que o cronograma é estabelecido a nível nacional pelo Órgão Central do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal – Sipec; portanto, qualquer alteração no quadro acima ocorrerá em decorrência de deliberação do Sipec.
3. Ressalta-se que nas hipóteses de extrema necessidade do serviço, os servidores podem alterar os períodos de férias supracitados com autorização e homologação no SIGRH da chefia imediata, respeitando o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias do período de marcação para o gozo das férias e 45 (quarenta e cinco) dias para alteração (considerando as datas limites de fechamento da folha de pagamento).